



Affaires mondiales
Canada

Global Affairs
Canada

Stagiaire en gestion de projet (phase 2)

Partenaire de stage : Groupement des femmes de Pandiénou

Lieu : Pandiénou (Thiès), Sénégal

Durée du stage :

- 15 jours ouvrables de formation prédépart au Canada en janvier 2019
- 6 mois de stage terrain à l'étranger de février 2019 à août 2019
- 10 jours ouvrables de formation de réintégration au Canada en août 2019

Contexte du mandat de stage :

Ce mandat s'inscrit dans le cadre d'un projet agricole, en collaboration avec Mer et Monde. Le ou la stagiaire fournira un appui dans la planification, le suivi et l'évaluation des activités agricoles et de transformation des produits, tout en accompagnant le Groupement dans son développement organisationnel. En prenant connaissance des activités réalisées et résultats atteints dans la première phase de ce mandat, le ou la stagiaire élaborera des outils en gestion de projet et animera des formations pratiques destinées aux responsables du Groupement. Au terme de ce mandat, le ou la stagiaire aura développé des compétences dans le domaine de la gestion de projets et du développement économique.

Activités à réaliser¹:

- Analyser la structure organisationnelle du Groupement des femmes
- Analyser les techniques de gestion de projets utilisées par le Groupement des femmes dans le cadre de leurs activités dans le but de faire un diagnostic des besoins
- Proposer et implanter au sein du Groupement des nouvelles procédures en matière de gestion des ressources humaines, matérielles, financières et temporelles
- Élaborer des outils accessibles de gestion des projet (ex. identification des objectifs, des stratégies, des ressources financières, des risques, etc.) afin de compléter la trousse de matériel existante
- Développer et co-animer des formations pratiques portant sur l'application d'outils d'organisation et de planification du travail (ex. diagramme de Gantt, division des tâches selon les rôles et responsabilités etc.) adaptés aux activités actuelles du Groupement
- Accompagner les femmes du Groupement dans l'utilisation et l'appropriation des outils qui leur ont été partagés dans le cadre de la mise en œuvre de leurs activités et de leur suivi-évaluation
- Organiser des activités de renforcement du sentiment d'appartenance des membres au Groupement
- Co-animer des causeries sur le leadership et le rôle d'un(e) gestionnaire ainsi que sur les enjeux de l'entrepreneuriat féminin
- Co-animer des formations avec les membres du bureau du Groupement sur leurs rôles et responsabilités
- Faire le suivi et l'évaluation de l'appropriation des connaissances partagées avec les Groupements des femmes
- Faire le suivi de l'acquisition et la consolidation de ses propres compétences avec le ou la superviseur(e) de stage désigné(e) au sein des Groupements et un(e) représentant(e) de l'équipe terrain de Mer et Monde de façon périodique

¹Les activités du mandat pourraient être amenées à changer une fois arrivé sur place en fonction du contexte

- Participer activement aux activités du mandat (entre autres, tenue d'un journal de bord et partage des expériences et apprentissages entre pairs) et utiliser les outils fournis par Mer et Monde pour identifier, structurer et systématiser les apprentissages en vue d'accroître l'employabilité

Critères d'admissibilité :

- Être titulaire d'un diplôme d'études postsecondaires, avoir obtenu un grade ou un diplôme d'une université, d'un collège, d'une école postsecondaire de technologie, d'un institut postsecondaire ou d'un cégep (collège d'enseignement général et professionnel au Québec). Les titulaires d'un diplôme d'études postsecondaires qui sont encore aux études ne peuvent pas recevoir de crédits d'études pour leur projet
- Être âgé de 19 à 30 ans au moment de la signature du Contrat des stagiaires
- Être citoyen(ne) canadien(ne) ou résident(e) permanent(e)
- Être légalement autorisé à travailler au Canada
- Ne pas avoir participé antérieurement au Programme de stages internationaux pour les jeunes

Profil recherché :

- Diplôme universitaire en gestion de projets, administration, comptabilité, finance ou tout autre domaine connexe.
- Expérience pertinente dans la gestion de projets / programmes / organisations, un atout
- Connaissances en analyse d'affaires et sensibilité aux questions liées au genre
- Intérêt à travailler avec des groupements de femmes
- Maîtrise de la Suite Office et autres logiciels de gestion de projets
- Bonne capacité à vulgariser ses connaissances
- Capacité à travailler en équipe et à faire preuve d'autonomie
- Bonne capacité d'adaptation culturelle
- Bonne capacité de communication et de relation interpersonnelle
- Avoir séjourné dans un pays en développement, un atout

Conditions offertes au stagiaire :

- Indemnité lors de la formation (prédépart et réintégration) et lors du séjour à l'étranger pour couvrir les frais de transport, d'hébergement, de nourriture et d'encadrement terrain
- Formation prédépart participative portant sur les thématiques du stage et de la coopération internationale, incluant des cours de langue
- Les frais des vaccins, consultations médicales et médicaments sur ordonnance sont couverts
- Le billet d'avion aller-retour et l'assurance médicale sont payés
- Accompagnement sur le terrain par l'équipe permanente locale de Mer et Monde
- Formation de réintégration axée sur l'employabilité : ateliers et soutien dans la recherche d'emploi

Pour postuler, faites parvenir les documents suivants à l'adresse recrutementpsij@monde.ca

- [Formulaire d'inscription](#) dûment rempli
- Curriculum vitae (CV)
- Lettre de motivation (si plus d'un mandat de stage avec Mer et Monde vous intéresse, veuillez indiquer votre premier, deuxième et troisième choix dans votre lettre)

Nous vous remercions pour l'intérêt que vous portez à ce programme de stages internationaux! Veuillez noter que seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.